

INTRUCCIONES PARA LA TRAMITACIÓN DE UN SINIESTRO DE RESPONSABILIDAD CIVIL

Para la correcta tramitación de siniestros a través de la póliza de responsabilidad civil, por daños sufridos y reclamados por parte de tercero/s, es necesario que nos remita/n la siguiente documentación de las partes implicadas en el siniestro:

Asegurado / Federado:

- Comunicación de reclamación, cumplimentada y firmada (debe remitirse a la Federación - yasminmartin1971@gmail.com - para su validación).
- Copia de Licencia federativa en vigor.

Perjudicado / Tercero:

- Escrito de reclamación cuantificada por parte del reclamante-perjudicado junto con copia de su DNI, aportando:

Daños materiales:

- Fotografías de los daños materiales.
- Presupuesto de reparación de estos debidamente desglosado por partidas (factura en caso de haber reparado).

Daños personales:

- Informes médicos.
- Facturas de gastos médicos.

NOTIFICACIÓN Y ENVIO DE DOCUMENTACIÓN

Toda la documentación deberá remitirse por correo electrónico a las siguientes direcciones de correo electrónico:

- pfernandez@howdeniberia.com
- dogalla@howdeniberia.com

Importante: póliza sujeta a franquicia que deberá abonar el asegurado, en caso de aceptación del siniestro por la aseguradora.

COMUNICACIÓN DE RECLAMACIÓN

DATOS DEL ASEGURADO	
Nombre y apellidos	
Domicilio	
Datos de contacto (e - mail / teléfono)	
DATOS DEL TERCERO / PERJUDICADO	
Nombre y apellidos	
Domicilio	
Datos de contacto (e - mail / teléfono)	
DATOS DEL ACCIDENTE	
Fecha y hora	
Lugar	
Descripción del accidente	
Descripción de los daños	
<i>Firma del asegurado</i>	<i>Firma y sello de la Federación</i>

En _____, a ____ de _____, de 2019